

Tjekliste ved ansættelse på privat arbejdsplads

Som ansat har du krav på et ansættelsesbrev.

Arbejdsgiveren er ifølge ansættelsesbevisloven forpligtet til at underrette dig om dine ansættelsesbetingelser.

Du skal have ansættelsesbeviset senest en måned efter ansættelseaftalens indgåelse.

Ansættelsesbrevet skal give dig oplysning om alle væsentlige vilkår for ansættelsesforholdet, herunder som minimum om:

- Parternes navne
- Arbejdsstedet
- Din stillingsbetegnelse
- Ansættelsesforholdets begyndelsestidspunkt. Hvis ansættelsesforholdet er midlertidigt eller tidsbegrænset, skal ansættelsesforholdets forventede varighed være oplyst
- Rettigheder med hensyn til betalt ferie, herunder om der udbetales løn under ferie
- Varigheden af dit og arbejdsgiverens opsigelsesvarsler eller reglerne herom
- Den gældende eller aftalte løn, som du har ret til ved ansættelsesforholdets påbegyndelse, og tillæg og andre løndelev, der ikke er indeholdt heri, f.eks. pensionsbidrag
Endvidere skal der oplyses om lønnens udbetalingsterminer
- Den normale daglige eller ugentlige arbejdstid
- Angivelse af, hvilke kollektive overenskomster eller aftaler, der regulerer arbejdsforholdet.

Hvis du ikke har fået ansættelsesbevis inden for ovennævnte frist, bør du rette henvendelse til din lokale kreds.

Nedenstående tjekliste kan du anvende som retningslinje for, hvad du bør være opmærksom på i forbindelse med ansættelsen:

- Er det aftalt, at funktionærloven finder anvendelse for ansættelsesforholdet. Pædagogarbejde er ikke omfattet af funktionærloven, hvorfor det udtrykkeligt skal fremgå af dit ansættelsesbevis, at funktionærlovens regler gælder
- Er der aftalt prøvetid
- Hvad er der aftalt vedrørende opsigelsesvarsler og regler for afskedigelse
- Rettigheder i forbindelse med sygdom. Hvis der er aftalt at funktionærloven gælder, vil du have ret til løn under sygdom. I modsat fald er du som udgangspunkt henvist til sygedagpenge
- Hvordan er du stillet med hensyn til graviditet, barsel og adoption
- Hvordan er du stillet ved barns 1. og 2. sygedag
- Har du ret til omsorgsdage
- Har du ret til ferie ud over de 5 uger, der følger af ferieloven, og hvor stort er det særlige ferietillæg
- Hvad er din løn og, hvornår bliver den udbetalt
- Hvad er der aftalt om den normale daglige eller ugentlige arbejdstid
- Hvilke regler, er der aftalt vedr. søgnehellidage
- Gives der afspadsering eller tillæg for aften/natarbejde, eller er det indregnet i lønnen
- Hvor mange timer tæller en sovende nattevagt (rådighedsvagt) for
- Pensionsindbetaling
- Seniordage

Sig ikke dit nuværende job op, før du har klarhed over vilkårene i dit nye job. Hvis du er i tvivl om ansættelsesvilkårene i dit nye job så kontakt kreds.