



**LOKALAFTALE OM
TILLIDSREPRÆSENTANTER
OG
FÆLLESTILLIDSREPRÆSENTANTER
I
HILLERØD KOMMUNE**

Januar 2012

KAPITEL 1. AFTALENS ANVENDELSE

§ 1. Formål

Formålet med aftalen er at fastlægge vilkårene for tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter i Hillerød Kommune.

§ 2. Område

Stk. 1

Aftalen omfatter alle tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter fra de tilsluttede faglige organisationer.

Stk. 2

Aftalen er indgået i henhold til Rammeforlig om medindflydelse og medbestemmelse indgået mellem KL og KTO, Rammeforlig om medindflydelse og medbestemmelse indgået mellem KL og Sundhedskartellet Hillerød Kommunes MED-aftale om medindflydelse og medbestemmelse, 20. december 2006, Kapitel 5, §§ 13 - 22 samt øvrige overenskomstmæssige bestemmelser omkring fællestillidsrepræsentanter og tillidsrepræsentanter.

§ 3. Aftalens systematik

Stk. 1

Af kapitel 2 fremgår generelle bestemmelser, der er gældende for både tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter i Hillerød Kommune.

Stk. 2

Af kapitel 3 og 4 fremgår generelle bestemmelser kun gældende for henholdsvis tillidsrepræsentanter eller fællestillidsrepræsentanter.

Stk. 3

Herudover kan der til nærværende aftale indgås tilhørende funktionsaftaler om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold for de respektive tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter. Disse varierer fra organisation til organisation.

KAPITEL 2. GENERELLE BESTEMMELSER FOR TILLIDSREPRÆSENTANTER OG FÆLLESTILLIDSREPRÆSENTANTER

§ 4. Forhandlings- og aftaleforhold

Stk. 1

Tillidsrepræsentanten og fællestillidsrepræsentanten skal agere indenfor den kompetence, som den faglige organisation har delegeret og som fremgår af den tilhørende funktionsaftale om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold for de respektive tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter.

Stk. 2

Hvis tillidsrepræsentanten eller fællestillidsrepræsentanten præsenteres for sager, hvori han/hun ikke har kompetence, er det tillidsrepræsentantens eller fællestillidsrepræsentantens ansvar, at sende sagen til den faglige organisation for tillidsrepræsentantens vedkommende evt. gennem fællestillidsrepræsentanten.

Stk. 3

Det er Hillerød Kommunes suveræne ret at vurdere, om kommunen ønsker central bistand i en konkret sag.

Det er tillidsrepræsentantens eller fællestillidsrepræsentantens suveræne ret at vurdere, om hun/han ønsker bistand fra sin faglige organisation (evt. fællestillidsrepræsentant) i en konkret sag.

§ 5. Pligter

Stk. 1

Tillidsrepræsentanten og fællestillidsrepræsentanten repræsenterer sin faglige organisation i de faglige forhold, der er nærmere fastlagt i funktionsaftaler om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold for de

enkelte tillidsrepræsentanter eller fællestillidsrepræsentanter.

Stk. 2

Fællestillidsrepræsentanten repræsenterer endvidere de tillidsrepræsentanter, der er valgt på de enkelte arbejdspladser indenfor de respektive faglige organisationer.

§ 6. Deltagelse i kurser, møder mv.

Stk. 1

Efter anmodning gives der tillidsrepræsentanten tjenestefrihed med løn mod, at vedkommende personaleorganisation refunderer Hillerød Kommune udgiften til løn under tjenestefriheden, jf. stk. 2.

Personaleorganisationerne refunderer endvidere Hillerød Kommune udgiften til løn til fællestillidsrepræsentanten ved tjenestefrihed, jf. stk. 2.

Stk. 2

Tjenestefriheden gives med henblik på:

1. Deltagelse i de af personaleorganisationerne arrangerede tillidsrepræsentantkurser.
2. Udøvelse af hverv, hvortil tillidsrepræsentanten eller fællestillidsrepræsentanten er valgt inden for sin forhandlingsberettigede personaleorganisation.
3. Deltagelse i møder, som arrangeres af den forhandlingsberettigede personaleorganisation for de tillidsrepræsentanter eller fællestillidsrepræsentanter, der er valgt i kommunen.

Stk. 3

Ved opgørelse af en tillidsrepræsentants og fællestillidsrepræsentants lønanciennitet medregnes tjenestefrihed, som er meddelt efter stk. 1.

Stk. 4

Tillidsrepræsentanten og fællestillidsrepræsentanten har pligt til at aflevere opgørelse over fraværet i forbindelse med deltagelse i kurser og andre faglige arrangementer til nærmeste leder, der er ansvarlig for hjemtagning af refusion fra AKUT-fonden via LPA-portalén.

Tillidsrepræsentanten eller fællestillidsrepræsentanten afleverer ved månedens udgang opgørelsen på den i **bilag 2** trykte blanket til nærmeste leder, der umiddelbart herefter sendes til den faglige organisation.

Stk. 5

Den organisationsfaglige uddannelse til tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter finansieres og gennemføres ved den faglige organisations foranstaltning.

§ 7. Løn

Stk. 1

Lønnen for tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter aftales med udgangspunkt i de almindelige regler for anvendelse af Ny løn mellem den forhandlingsberettigede organisation og tillidsrepræsentantens eller fællestillidsrepræsentantens nærmeste leder.

Stk. 2

Med udgangspunkt i omfanget og kompleksiteten i tillidsrepræsentantens eller fællestillidsrepræsentantens virksomhed ydes et funktionstillæg med et årligt pensionsgivende grundbeløb, jf. **bilag 1**.

Tillægget er tidsbegrænset til den periode, hvori hvervet varetages og bortfalder uden yderligere varsel ved tillidsrepræsentantens eller fællestillidsrepræsentantens udtræden af hvervet.

Bemærkning:

I forbindelse med fratræden som tillidsrepræsentant eller fællestillidsrepræsentant kan der optages forhandling om ydelse af kvalifikationstillæg til den enkelte tillidsrepræsentant eller fællestillidsrepræsentant for kvalifikationer, der er erhvervet ved udførelsen af hvervet.

Stk. 3

Funktionslønstillægget til tillidsrepræsentanter, der er valgt til at varetage interesserne for ledere, aftales individuelt under hensyntagen til tillidsrepræsentantens ansvars- og kompetenceområder som leder, forhandlings- og aftaleret som tillidsrepræsentant og eventuel placering i MED-strukturen i rollen som tillidsrepræsentant.

Stk. 4

Såfremt der er ydet kvalifikationstillæg for funktionen som tillidsrepræsentant- eller fællestillidsrepræsentant funktionen, konverteres dette efter konkret aftale med den faglige organisation efter nærværende aftale til et funktionstillæg, og der foretages eventuel modregning i forbindelse med denne overgang.

Stk. 5

Såfremt der er ydet tillæg for funktionen som tillidsrepræsentant eller fællestillidsrepræsentant – enten som kvalifikationstillæg eller funktionstillæg – og dette er højere end tillægget efter nærværende aftale, bibeholdes differencen mellem tillæggene som en personlig ordning, indtil hvervet nedlægges eller ophører.

§ 8. Kilometergodtgørelse

Stk. 1

Hvis hvervet omfatter transport mellem flere arbejdssteder, ydes der godtgørelse for transport i henhold til de regler, der gælder for Hillerød Kommune.

Stk. 2

Godtgørelsen udbetales på baggrund af konkret kørselsregnskab. Kørselsregnskabet skal udfærdiges på den af Hillerød Kommune godkendte blanket.

Stk. 3

Kørselsregnskabet afleveres til nærmeste leder, som drager omsorg for, at indberette godtgørelsen via LPA-Portalen.

§ 9. Administrative forhold

Formidling af post til og fra arbejdsstederne kan ske via Hillerød Kommunes udsendelsessystemer.

KAPITEL 3. GENERELLE BESTEMMELSER FOR TILLIDSREPRÆSENTANTER

§ 10. Virksomhed

Tillidsrepræsentantens faglige virksomhed fremgår af tilhørende funktionsaftaler om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold for de respektive tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter indgået mellem Hillerød Kommune og den faglige organisation, jf. Rammeaftalerne om medindflydelse og medbestemmelse § 12.

§ 11. Vilkår

Stk. 1

Tillidsrepræsentanten skal have den nødvendige og tilstrækkelige tid til varetagelse af sit hverv. Tiden tilrettelægges på baggrund af en dialog mellem tillidsrepræsentanten og lederen.

Tillidsrepræsentantens tid til varetagelse af hvervet skal vurderes og ydes i forhold til de opgaver og den medfølgende kompetence, tillidsrepræsentanten har pligt og ret til at udføre og under hensyntagen til de opgaver, der evt. er tillagt fællestillidsrepræsentanten, jf. tilhørende funktionsaftaler om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold for den enkelte tillidsrepræsentant.

Bemærkning:

Kompetencen til at indgå aftaler om konkret timetal til tillidsrepræsentantens virksomhed er tillagt Forhandling.

Stk. 2

I det omfang der er behov for at udøve tillidsrepræsentanthvervet på andre tidspunkter end de planlagte, kan det efter forudgående aftale med lederen gennemføres, idet følgende forhold lægges til grund:

- Lederen og tillidsrepræsentanten drøfter timerne og deres placering, det gøres både i de konkrete situationer samt jævnlige.
- Tillidsrepræsentanthvervet udførelse skal medføre mindst mulig forstyrrelse af pågældendes produktive arbejde.

Bemærkning:

I forbindelse med udøvelse af tillidsrepræsentanthvervet udløses overarbejdsbetaling ved beordret overarbejde.

Stk. 3

Tillidsrepræsentanten skal have adgang til en telefon, pc og printer med opkobling til Hillerød Kommunes interne net og dermed adgang til relevant materiale.

KAPITEL 4. GENERELLE BESTEMMELSER FOR FÆLLESTILLIDSREPRÆSENTANTER

§ 12. Hensigt

Det er hensigten at smidiggøre forhandlingsgangen, idet fællestillidsrepræsentanten fungerer som lokal repræsentant for de tilsluttede faglige organisationer i Hillerød Kommune og er Hillerød Kommunes forbindelsesled til tillidsrepræsentanterne valgt for de faglige organisationer.

§ 13. Virksomhed

Fællestillidsrepræsentantens faglige virksomhed (aftaleretten) fremgår af tilhørende funktionsaftaler om vilkår for tillidsrepræsentant og fællestillidsrepræsentant indgået mellem Hillerød Kommune og den faglige organisation.

§ 14. Pligter

Fællestillidsrepræsentanten forpligter sig til at lade sig vælge og have repræsentation i MED-systemet (Hovedudvalget/Fællesområdeudvalgene) i Hillerød Kommune, såfremt det indstilles af pågældende hovedorganisation.

§ 15. Vilkår

Stk. 1

Fællestillidsrepræsentantens tid til varetagelse af hvervet vurderes i forhold til de opgaver fællestillidsrepræsentanten har pligt og ret til at udføre samt under hensyntagen til det antal medarbejdere, fællestillidsrepræsentanten repræsenterer.

Stk. 2

I forbindelse med udøvelse af tillidsrepræsentanthvervet udløses overarbejdsbetaling ved beordret overarbejde.

Stk. 3

Hillerød Kommune stiller en arbejdsplads med adgang til pc, printer og telefon til rådighed for fællestillidsrepræsentantens virksomhed.

§ 16. Særlige forhold

Stk. 1

Såfremt fællestillidsrepræsentanten er "frikøbt" på fuld tid, er fællestillidsrepræsentantens arbejdsplads er Hillerød Rådhus, Trollesmindealle 27, 3400 Hillerød.

Stk. 2

Fællestillidsrepræsentanten er organisatorisk knyttet til den respektive fagafdeling, jf. funktionsaftale om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold, som varetager administrative forhold omkring fællestillidsrepræsentanten: syge- og raskmeldinger, afholdelse af ferie m.v. via f.eks. LPA-portalen.

Bemærkning:

Fællestillidsrepræsentanten retter henvendelse til sin respektive fagafdeling, jf. funktionsaftale om kompetence-, forhandlings- og aftaleforhold ved spørgsmål, der har relation til fællestillidsrepræsentantens problemer af administrativ karakter.

Stk. 3

Senest ved ophøret af fællestillidsrepræsentanthvervet drøftes evt. jobskifte samt behovet for kompetenceudvikling i form af efteruddannelse.

Stk. 4

I forbindelse med ophør i hvervet som fællestillidsrepræsentant er pågældende sikret tilbagevenden til et job inden for overenskomstområdet i Hillerød Kommune.

Bemærkning:

*Hillerød Kommune tilkendegiver at have til hensigt at drage nytte af de kompetencer, som hvervet har givet fællestillidsrepræsentanten.
Herunder afklares også muligheden for og ønsket om ansættelse inden for samme organisation, hvor vedkommende har haft tjeneste tidligere, såfremt beskæftigelsessituationen tillader det.*

KAPITEL 5. IKRAFTTRÆDEN OG OPHØR**§ 17. Aftalens gyldighed****Stk. 1**

Aftalen træder i kraft den 1. juli 2010.

Stk. 2

Aftalen kan af de enkelte parter opsiges skriftligt med 3 måneders varsel.

Stk. 3

Parterne er enige om, at nærværende aftale uden særskilt opsigelsesvarsel fra ovenstående tidspunkt erstatter alle hidtidige aftaler gældende for tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter.

Underskrifter:

Hillerød Kommune:

Danmarks Lærerforening:

FOA – Fag og Arbejde:

BUPL:



Dansk Sygeplejeråd:

HK:

Socialpædagogernes Landsforbund:



DJØF:

3F – Fagligt Fælles Forbund:

Kost og Ernæringsforbundet:

Ergoterapeutforeningen:

Danske Fysioterapeuter:

Dansk Tandplejerforening:

Arkitektforbundet, jordbrugsakademikere og landinspektører:

Dansk Socialrådgiverforening:

Dansk Metal:

IDA:

Bibliotekarforbundet:

Musikskolelærere:

De offentlige tandlæger:

Skolelederforeningen:

Bilag 1

Principperne for funktionstillæg til FTR/TR

Der ydes funktionstillæg til fællestillids- og tillidsrepræsentanter.

Løntillæg til fællestillids- og tillidsrepræsentanter, der har fået overdraget forhandlings- og aftaleretten fra sin faglige organisation, er højere end løntillæg til fællestillids- og tillidsrepræsentanter der ikke har forhandlingsretten.

Løntillæg gradueres i forhold til: Hovedudvalget, Fællesudvalgene, Lokaludvalgene og øvrige fællestillidsrepræsentanter og tillidsrepræsentanter.

Uden præjudice for fremtidige forhandlinger gradueres funktionstillægget ikke i forhold til ansættelsesbrøken. Begrundelsen for dette er de faglige organisationers tilkendegivelse om, at fællestillids- og tillidsrepræsentanternes hverv er det samme, hvad enten de er fuldtids- eller deltidsansatte.

Der kan kun ydes tillæg efter én sats (den højeste).

Ved ændringer i fællestillids- eller tillidsrepræsentantens kompetencer eller plads i MED-strukturen ændres funktionstillægget fra den 1. i måneden i den efterfølgende måned.

Tillægget er tidsbegrænset fra det tidspunkt, kriterierne er opfyldt og indtil det tidspunkt, hvor kriterierne ikke længere opfyldes, hvorefter det bortfalder uden yderligere varsel.

Såfremt der centralt aftales tillæg for samme funktion som nedenstående genforhandles nærværende aftale.

For KTO's vedkommende

	FTR / TR	FTR / TR
	Uden forhandlings- og aftaleret delegeret fra organisationen	Med forhandlings- og aftaleret delegeret fra organisationen
FTR/TR der har en plads i Hovedudvalg	10.000 kr. årlig grundbeløb i 31.03. 00 niveau	15.400 kr. årlig grundbeløb i 31.03. 00 niveau
FTR/TR der har en plads i Fællesudvalg	8.000 kr. årlig grundbeløb i 31.03. 00 niveau	10.000 årlig grundbeløb i 31.03. 00 niveau
Øvrige FTR/TR	6.000 årlig grundbeløb i 31.03. 00 niveau	8.000 årlig grundbeløb i 31.03. 00 niveau

For Sundhedskartellets vedkommende

	FTR/ TR	FTR/ TR
	Uden forhandlings- og aftaleret delegeret fra organisationen	Med forhandlings- og aftaleret delegeret fra organisationen
FTR/TR der har en plads i Hovedudvalg	11.400 kr. årlig grundbeløb i 01.01.06 niveau	17.600 kr. årlig grundbeløb i 01.01.06 niveau
FTR/TR der har en plads i Fællesudvalg	9.100 kr. årlig grundbeløb i 01.01.06 niveau	11.400 årlig grundbeløb i 01.01.06 niveau
Øvrige FTR/TR	6.800 kr. årlig grundbeløb i 01.01.06 niveau	9.100 kr. årlig grundbeløb i 01.01.06 niveau

Bilag 2

AKUT-refusion
Refusion af udgifter ved uddannelse mv. af tillidsrepræsentanter

Grundoplysninger	
For- og efternavn:	
Institution:	

Refusionsoplysninger			
Fravær fra dato:			
Aktivitet (sæt kryds):	TR-kursus	Udøvelse af hverv	Organisationsmøde
Beskriv aktivitet:			
Samlet antal timer - Normal tjeneste		Samlet antal timer - Aften/nat-tjeneste	

Refusionsoplysninger			
Fravær fra dato:			
Aktivitet (sæt kryds):	TR-kursus	Udøvelse af hverv	Organisationsmøde
Beskriv aktivitet:			
Samlet antal timer - Normal tjeneste		Samlet antal timer - Aften/nat-tjeneste	

Refusionsoplysninger			
Fravær fra dato:			
Aktivitet (sæt kryds):	TR-kursus	Udøvelse af hverv	Organisationsmøde
Beskriv aktivitet:			
Samlet antal timer - Normal tjeneste		Samlet antal timer - Aften/nat-tjeneste	

Refusionsoplysninger			
Fravær fra dato:			
Aktivitet (sæt kryds):	TR-kursus	Udøvelse af hverv	Organisationsmøde
Beskriv aktivitet:			
Samlet antal timer - Normal tjeneste		Samlet antal timer - Aften/nat-tjeneste	

Supplerende oplysninger
Bemærkninger:

Underskrift